

스스로 깨닫고, 소통하며, 참여하여
시민이 시민을 돕는 시민 주도형 공동체를 꿈꾸는

2021년 골목형 공동체 마을계획 수립 사업설명회



대전광역시 사회적자본지원센터
DAEJEON SOCIAL CAPITAL SUPPORT CENTER

- 01 개회 및 인사 : 대전광역시 사회적자본지원센터 소개
- 02 마을계획 영상 상영
- 03 2021년 골목형 공동체 마을계획 수립사업 안내
- 04 공모 신청 절차 및 서식 작성 안내
- 05 질의응답



사회적자본지원센터 소개

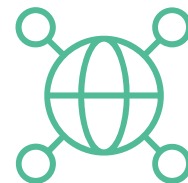
센터 핵심 가치



신뢰



협력



네트워크



소통



규범

사회적 자본



센터가 걸어온 길

2013

대전광역시
사회적자본
지원센터 개소

2015

마을활동가의 조직화

- 마을공동체육성
- 역량강화 교육
- 당사자 참여 연구
- 당사자조직 만들기

2017

마을공동체
성장을 그리다

- 대전형 생태계
- 지원체계 완성
- 마을공동체 플래너
- 양성교육

2019

삶의 일상에서
마을만들기

- 마을계획 및 리빙랩
- 공유공간 활성화
- 구별 지원체계 지원

2014

협치의 구조만들기

민-관 협력구조,
시-구-동의 협력
구조 구축

2016

공유경제와
함께하는 마을활동

- 마을멘토단
- 공유네트워크 사업
- 마을로 가는 교육

2018

지역공동체 활성화

- 마을활동가 육성
- 공유공간 조성

2020

마을자치 성장 지원

- 공동체 마을계획
- 마을리빙랩
- 시민공유공간



마을계획 영상 상영

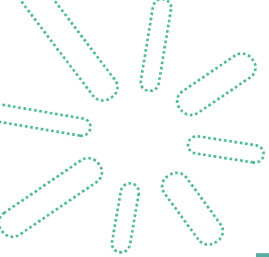
1. 마을계획 소개 영상
2. 2020년 마을계획 결과영상

우리는 마을안에 문제가 생기면 어떻게 할까요?





2021년 골목형 공동체 마을계획 수립사업 안내



골목형 공동체 마을계획 수립사업

마을계획이란

주민들과 함께 이야기하는 마을공론장을 통해 마을의 의제를
생산하고 실천하여 공공성을 실현하는 주민참여과정

골목형 공동체 마을계획 수립사업이란

마을의 다양한 공동체를 중심으로 마을의 의제를 발굴하는
마을회의, 마을조사, 마을총회 등의 주민참여과정을 통해
주민의 자치역량을 강화하는 사업

골목형 공동체 마을계획 추진과정





1. 마을계획단 구성

마을에 다양한 네트워크를 가지고 있는
통장, 입주자협의회 대표, 주민자치위원장, 마을활동가 등을
포함한 마을계획단 구성



2. 마을자원조사

- 마을의 활용가능한 자원을 조사하여 마을의 현황을 알아보는 단계
- 마을의 물적자원, 자연, 인적자원, 문화적 자원 등을 분과를 구성하여 조사



마을 자원 선정 워크시트-조사 항목 선정지

혹시 방법을 잘 모르겠다면?
가이드북 16페이지를 읽어보세요!

마을 자원 항목	세부항목	내용
역사/문화	역사/문화 자원	문화재, 향교, 기념비 뿐 아니라 전래민담, 지명유래, 역사적 사건 등 지역축제, 주민축제, 문화예술 네트워크, 공동체 활동 등
지리 현황	자연	환경자원, 수자원, 동식물자원 마을에 있는 악수터, 보호수, 대기, 소음 등
	공간	공동문화복지시설:복지회관,주민센터, 도서관, 청년공유공간 등 주거: 전월세 현황, 재개발 현황, 아파트 세대 수 등 휴양,관광,여가 공간: 영화관, 극장, 백화점 등 지역축제, 주민축제, 문화예술 네트워크, 공동체 활동 등
	교통	대중교통의 이용현황과 역의 위치정보, 주차장 상황 등
경제/산업 현황	상권	지역연고기업, 공장, 식당가, 마을기업, 사회적기업 등
생활 현황	교육	어린이집, 유치원, 초중고 대학 현황 및 학생, 교사 수, 사립교육 기관수 사립교육비 등
	인구	출산율, 인구 변화추이, 세대별 인구, 유학생 등
공동체 현황	인구 자원	예술인, 문인, 지역리더, 부녀회장, 노인회장 등
	자원 조직	상인회, 부녀회, 노인회, 각종 주민단체 등

3. 마을회의1 : 마을비전 세우기

- 내가 살고 싶은 마을은 무엇인지 주민과 함께 상상해보는 단계
- UN 지속가능발전 목표의 5영역을 기반으로 비전회의 설계
- 마을 비전문 작성 및 선포



비전 도출지 워크시트

우리가 상상하는 마을을 이루기 위해
우리의 목적을 '비전'이라는 말로 표현해 봅시다.

혹시 방법을 잘 모르겠다면?
가이드북 38페이지를 읽어보세요!

우리가 정한 마을 비전은?

우리가 생각할 수 있는 마을 비전은?

선택한 낱말들을 포괄할 수 있는 단어나 문장은?

분과원이 선택한 낱말은?

4. 마을회의2 : 마을의제 도출

- 마을의 비전을 달성하기 위한 세부계획, 즉 마을의제 도출 단계
- “마을계획 톨킷(도구모음)”을 이용해 회의 설계



마을회의는 50인 이상의 원탁회의 뿐만이 아니라, 소수 이웃들과의 반상회, 골목회의 등 모든 회의로 설계가 가능 / 온라인 회의 가능



5. 마을현장조사

- 마을의제를 심화하고 구체화하는 단계
- 마을현장을 돌아다니면서 문제를 확인하고 구체적인 대안을 제안
- 동주민센터와 협력적으로 의제의 타당성과 실현가능성 논의 단계
- 의제별 사업계획서 작성



유천2동 마을조사 기록지

분과	마을경제분과	일시	2020.07.06
조사 의제	유천시장의 유천5일장 및 골목상권 활성화		
장소	유천동		
사진			
내용	<p>전통유천시장의 주변상권을 되살려 침체되었던 경제활동을 활성화시키고, 더 좋은 마을을 만들었으면 하는 바람으로 유천시장을 살리는 운동을 계획하고자 한다. 유천시장은 시장으로의 기반시설(시장 아케이트, 점포의 일정한 정렬, 넓은 시장통로)은 다 갖추고 있어서 관심 있는 상인이 있고, 그 상인들을 유치할 수 있는 대안이 있기에 좋은 결과를 얻을 수 있지 않을까 생각한다. 유천시장을 중심으로 주변에는 70개의 점포가 있는데 거의 빈(35개)정도가 빈 점포로 폐허의 모습을 지니고 있고, 시장통로는 주차장으로 사용하고 있고, 사용 중인 점포 중 대부분은 창고 형식으로 사용되고 있음을 볼 수 있다. 현재 생업 중에 있는 상인들 또한 고객이 없어서 원활한 상업 활동이 미진하다보니 시장으로서의 기능을 다하지 못하고 있다.</p>		
의견 및 제안	<p>유천5일장을 제안한다. 이유는 빈 점포를 단숨에 채울 수는 없으므로 간헐적인 장터를 열어서 일단은 고객을 유치하고, 점차 유천상설시장으로서의 기능을 꾀한다.</p>		

6. 마을총회

- 마을계획 수립과정의 마지막 단계로, 각 분과별 마을계획서를 발표
- 다양하고 많은 주민이 참여할 수 있도록 다양한 방식으로 개최하여
스티커 투표, 신호등 투표를 통해 발굴한 마을 의제의 우선순위를
결정 / 온라인 투표 가능






다함께
마을을
만들어요

2021 전민동 주민참여예산 및 마을계획사업

온라인 주민총회

기다려기만 하면 오지 않던 변화를 불러오는 주민총회
우리 가족과 이웃이 함께 살고 싶은 마을로 가꾸는 주민투표!

★ 투표기간 : 2020년 8월 6일(목) ~ 8월 13일(목) 18:00 까지
 ★ 투표방법 : 불특정인 기반 플랫폼 '잇닷(itdot)' 사용
 ★ 대 상 : 만11세 이상 전민동 주민 및 직장인(학생)
 ★ 문 의 : 전민동 행정복지센터 (601-6806 / 6812)
 ★ 결과발표 : 2020년 8월 17일(월) '잇닷(itdot)'

스마트폰 앱 투표방법

<p>① 앱스토어 '잇닷' 검색 및 설치</p> <p>② QR코드 스캔 등록</p> <p>③ 로그인하기</p> <p>④ 대안공제하기</p> <p>⑤ 주민투표</p> <p>⑥ 코드 4804 입력</p> <p>⑦ 전민동 마을계획</p> <p>⑧ 마을총회 투표(5개), 제출</p>	<p>⑨ QR코드 스캔 등록</p> <p>⑩ 대안공제하기</p> <p>⑪ 주민투표</p> <p>⑫ 코드 4804 입력</p> <p>⑬ 전민동 마을계획</p> <p>⑭ 마을총회 투표(5개), 제출</p>
--	--

7. 마을계획 실천

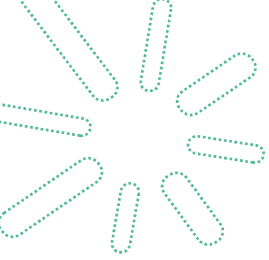
주민참여예산제 신청, 마을리빙랩, 시민공유공간, 소규모 공동체 사업 등 마을의 실정에 맞게 실제로 의제를 실현할 수 있는 공모사업에 참여하여 발굴한 문제를 해결





2021년 골목형 공동체 마을계획 수립사업

공고문



2021년 「대전광역시 골목형 공동체마을계획 수립사업」 2차 모집 공고

대전광역시 사회적자본지원센터에서는 여러 이해관계를 가진 주민들이 의사결정과정에 참여해 주체로 활동할 수 있는 기회를 제공하고, 주민이 마을의 주체가 되는 주민자치 강화와 마을 민주주의 실현을 위한 2021년 「대전광역시 골목형 공동체마을계획 수립사업」에 참여할 마을공동체를 모집(2차)하니, 관심 있는 공동체는 신청하여 주시기 바랍니다.

2021년 3월 12일

대전광역시 사회적자본지원센터장

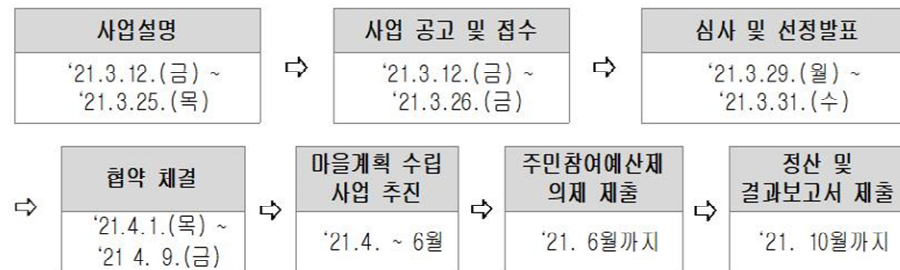
1. 사업명 : 2021년 「대전광역시 골목형 공동체마을계획 수립사업」

◆ 공동체마을계획 수립사업이란?

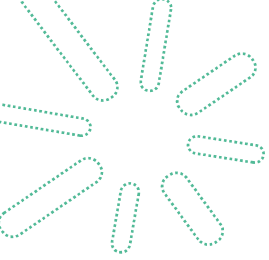
마을의 다양한 공동체 그룹을 중심으로 ① 마을 의제(문제) 발굴 → ② 마을조사 → ③ 마을계획서 작성 → ④ 마을총회 → ⑤ 실행 및 평가를 진행하여 주민이 마을의 주체가 되는 마을민주주의 실현과 주민자치역량 강화 사업

2. 사업기간 : 2021. 4. ~ 10.

3. 공모일정



※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.



4. 사업설명회 개최 : 온·오프라인 동시 실시

○ 일시 및 장소

구분	일시	장소	방법
1차	2021. 3. 17.(수) 10:00	사회적자본지원센터 1층	오프라인
2차	2021. 3. 17.(수) 14:00	사회적자본지원센터 1층	오프라인
3차	2021. 3. 18.(목) 10:00	줌(ZOOM) 설명회	온라인
4차	2021. 3. 22.(월) 16:00	줌(ZOOM) 설명회	온라인
수시상담	2021. 3. 15.(월) ~ 23.(화)	사회적자본지원센터 1층	사전예약

○ 대 상: 골목형 공동체마을계획 수립사업에 관심 있는 단체, 기관, 모임

○ 내 용: 공모사업 시행 취지 설명, 절차 및 계획서 작성 안내 등

○ 사업설명회는 설명일 2일 전까지 사전 예약 완료 후 참석 가능

- 전화예약 : 사회적자본지원센터 마을자치팀 (042-334-1238)

- 온라인 신청 접수 : <https://bit.ly/3cf1Jy4>

- 오프라인 사업설명회 1회 참석인원 총 20인으로 제한 (선착순마감)

- 코로나 바이러스 예방을 위해 마스크 필수 착용

5. 신청기간 : 2021. 3. 12.(금) ~ 3. 26.(금) 18:00

6. 사업규모 : 30여개 마을공동체

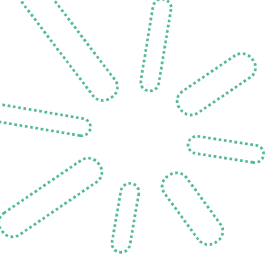
- 공동체마을계획 수립사업을 희망하는 20명 이상의 공동체 / 신청 현황에 따라 선정규모 조정 가능

7. 마을의 유형 : 행정동, 법정동, 아파트(공동주택)

○ 아파트(공동주택)는 공동주택관리법상 의무관리대상 공동주택에 한함

8. 신청대상 : 공동체마을계획 수립사업을 희망하는 20명 이상의 공동체

유형별	인원구성	신 청 대 상	비 고
행정동 법정동	20명 이상	지역 내 통장 등 주민리더, 주민자치위원회, 입주자 대표회, 마을활동가 등 마을계획수립의 중심이 되는 공동체 또는 마을계 획단을 추진하기 위해 별도로 구성된 공동체 ※ 주민자치회(21년 실시 예정 포함)는 마을계획 수립사업 참여 불가	
아파트	"	같은 아파트(공동주택) 내 거주하는 주민 + 관리사무소 + 입주자 대표회의와 연합으로 구성된 아파트(공동주택) 공동체	



9. 지원사항

- 마을계획수립 과정에 필요한 예산지원 : 동별 2,500천원
- 마을계획수립을 위한 마을계획 ① 지원단 1인, ② 기획자 1인 / 동별 2인 지원
 - 마을계획 지원단과 기획자 2인은 센터 필수 교육 및 정기모임(월 1회)에 반드시 참여해야 함

① 지원단이란?

- 마을계획 수립 지원 역량을 가진 전문활동가로, 선정된 공동체의 마을계획 수립과정을 밀착 지원하며 마을회의, 마을총회 등의 실무를 지원

② 기획자란?

- 선정 공동체에 소속된 주민 활동가로, 마을주민연계 및 동 주민센터 소통 등 마을계획의 전 과정을 마을에서 이끌어 나갈 사업실무자로, 동(마을) 추천 및 센터와 협의하여 선정 (활동비 별도지원)

○ 마을계획수립 이후 후속사업 연계

- 2021년 마을리빙랩 지원사업, 2021년도 주민참여예산제 마을계획형 지원사업*
- * 주민참여예산은 타당성 및 중복방지를 위하여 동 행정복지센터와 협의하여 추진하여야 함

10. 신청방법: 온라인, 이메일, 우편 접수

○ 온라인

- 공동체 공모사업 홈페이지 (www.daejeonmaeul.kr) > 공모사업 > 대전시 공모사업

○ 이메일 : saja.connect@gmail.com

- 날인이 포함된 스캔파일 접수를 원칙으로 하며, 추후 원본 제출

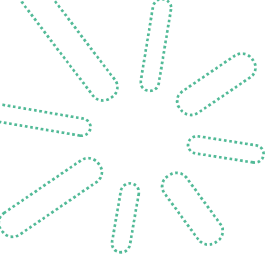
○ 우 편 : (우)34625 대전광역시 사회적자본지원센터

(대전 동구 선화로 196번길48 청춘다락 2층) / 2021.3.26.(금) 소인까지 유효

11. 제출서류

< 사회적자본지원센터 홈페이지(www.sajacenter.kr)에서 신청서 내려받은 후 작성·제출 >

- (서식 1) 골목형 공동체 마을계획 수립사업 신청서 1부
- (서식 2) 주민모임 · 단체 소개서 1부
- (서식 3) 주민참여 명부 1부
- (서식 4) 개인정보 처리(수집 · 이용 · 제공) 동의서 1부
- (서식 5) 골목형 공동체 마을계획 수립 사업계획서 1부



12. 심사기준 및 결과발표

○ 사업심사 : 대전광역시 사회적자본지원센터 심사위원회

○ 심사기준

심사항목	세부 항목 예시	배점비중
	계	100%
주민참여도	• 추진 주체(주민, 모임)의 다양성 - 마을활동가, 사회적경제 종사자, 통장, 주민자치회, 입주지 대표회 등 참여 주민의 다양성 • 주민참여 정도 (주민의 자발성) - 역할구분의 구체성, 추진의지 및 역량, 마을공동체 활성화 정도(공동체 유무 및 활동여부)	50%
효과성 · 확장성	• 마을지원, 행정 등과의 협력 및 연대 - 신청 주민모임 외 주민참여방안, 지역 내 행정, 공공기관 등과 연대 여부 • 공익성 및 편익성 측면에서의 기여도 - 마을계획의 마을문제 해결 및 발전 기여 가능성	30%
적정성 (필요성)	• 마을의 현실과 목적의 연관성 • 마을계획수립의 필요성 및 활용계획	10%
실행가능성	• 마을계획수립의 가능성 정도 등 - 주민참여도와 연관한 대표성, 마을계획의 다양한 활동을 안정적으로 진행할 수 있는 공간 여부, 의사결정기구 구성방안이 구체적인지, 사업의 필요성이 구체적인지 등	10%

○ 심사방법 : 서류심사 및 대면심사

○ 심사안내

- 일시 : 2021. 3. 30.(화). 10:00~17:00

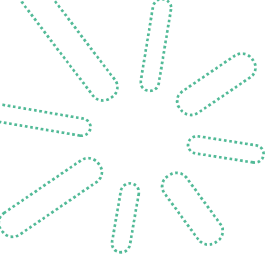
- 장소 : 사회적자본지원센터 1~3층

- 대상 : 골목형 공동체 마을계획 수립사업 공모접수 공동체(발표자1인)

- 방법 : 접수 서류를 통한 서면심사 및 PPT발표를 통한 대면심사 진행

※ 신청 마감 후 대면심사 시간 개별 통보

○ 결과발표 : 2021. 3. 31. (수) / 홈페이지 게시 및 개별 연락



○ 지원제외대상

- 동일 사업으로 기존 또는 당해 연도에 국가기관 또는 대전광역시, 자치구로 부터 사업비를 지원받고 있거나 지원 예정인 경우
- 단순 취미 동호회 활동, 일회성 행사 또는 단순 반복적인 사업
- 주민조직의 친목 등 사적 목적을 위한 신청
- 취지와는 별개로 조직·기관의 자체 프로그램 운영을 목적으로 하는 사업
- 정치적이거나 영리 목적, 특정 종교의 교리전파를 목적으로 활동하는 사업

12. 기타사항

- 대전광역시 사회적자본지원센터는 필요시 옹모기관(또는 공동체)에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 가짐
- 제출된 계획서는 선정 여부와 관계없이 반환하지 않으며, 제안내용의 평가 및 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 아니함
- 제출된 신청서의 내용은 대전광역시 사회적자본지원센터와 협의 없이 변경할 수 없으며, 협약체결 시 협약조건의 일부로 간주됨
- 신청서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인된 경우와 입증요구에 입증하지 못하는 경우에는 평가대상에서 제외됨
- 공모사업 관련 각종 정보 및 신청 서류는 대전광역시 사회적자본지원센터 홈페이지에서 다운로드 또는 전화 문의하시기 바람

• 홈페이지 : www.sajacenter.kr

• 전 화 : 042-334-1238 (마을자치팀) 09:00~18:00



공모절차 및 서식 작성 방법 안내

■ 공모 선정 절차 안내 ■

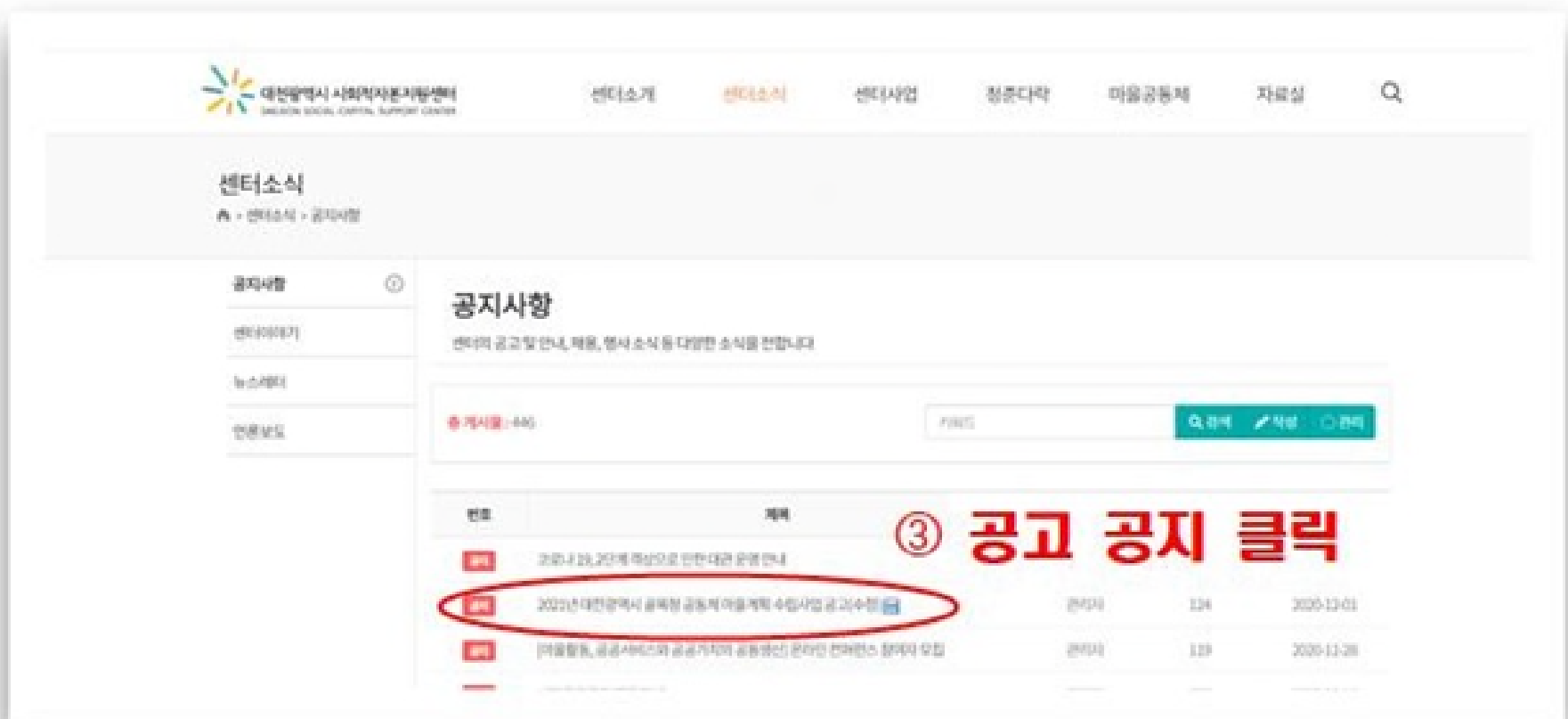
내용	일 정	비 고
사업설명회	• 1차 2021. 3. 17.(수) 10시	사회적자본지원센터 1층
	• 2차 2021. 3. 17.(수) 14시	사회적자본지원센터 1층
	• 3차 2021. 3. 18.(목) 10시	Zoom 온라인 설명회
	• 3차 2021. 3. 22.(월) 16시	Zoom 온라인 설명회
신청서 접수	<ul style="list-style-type: none"> • 2021. 3. 12 (금) ~ 26. (금) 18시까지 - 이메일 접수 또는 방문접수 - 온라인 접수 ※ 접수시간 준수 / 날안누락시 접수불가 	<ul style="list-style-type: none"> - 이메일: saja.connect@gmail.com - 방문: 동구 선화로 196번길 48 2층 - 온라인: www.daejeonmaeul.kr
대면 심사	• 2021. 3. 30.(화) 10시~17시	<ul style="list-style-type: none"> - 심사시간 개별 통보 - 대면심사 진행(PPT발표)
선정 공고	• 2021. 3. 31.(수)	센터 홈페이지 및 개별연락
협약	2021. 4. 1.(목) ~ 4. 9.(금)	

공고문 다운로드



홈페이지 접속 www.sajacenter.kr
→ 센터소식 → 공지사항 클릭

공고문 다운로드



대전광역시 사회적자원지원센터
DAEGU SOCIAL CAPITAL SUPPORT CENTER

센터소개 센터소식 센터사업 청문다락 마을공동체 자료실

센터소식

☰ > 센터소식 > 공지사항

공지사항 ①

센터소개

뉴스센터

연문남도

공지사항

센터의 공고 및 안내, 제원, 행사 소식 등 다양한 소식을 전합니다

총 게시물 145

검색

공지

공지

번호	제목	관리자	조회수	작성일
145	2023년 12.20일 제14차 정기회의 안건 순회 안내	관리자	124	2023-12-01
144	2023년 대전광역시 공백형 공동체 마을계획 수립사업 공고(수정)	관리자	123	2023-12-28
143	[마을활동, 공공서비스와 공공거점의 공동성인] 온라인 컨퍼런스 참여자 모집	관리자	122	2023-12-28

③ 공고 공지 클릭

공고문 다운로드

② 어퍼트 : 값단 어퍼트 내 거주하는 주민·임주자(대표자)·관리사무소와 연합으로 구성된 어퍼트 공동체

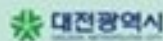
지원항목

- ① 마을계획 수립과정에 필요한 예산지원 : 1개 당 2,500천원
- ② 마을계획 수립을 위한 마을계획 기획자 1인 및 지원단 1인 각 동별 지원

신청 방법

문의 | 대전광역시 사회적자본지원센터 사업지원팀 042-334-1238

- 1) 온라인 : 공동체 공모사업 홈페이지(www.daejeonmaeul.kr) > 공모사업 > 대전시 공모사업
- 2) 이메일 : saja.field@gmail.com
- 3) 방문 : 대전광역시 사회적자본지원센터 (동구 선화로 196번길 48 청춘다락 2층)
- 사회적자본지원센터 홈페이지(www.sajacenter.kr)에서 신청서 다운로드 후 작성 제출



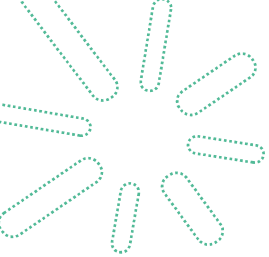
④ 게시글 하단의 신청서 다운로드

첨부파일 2022년_공동체_공동체_마을계획_수립사업_공고문(수정_및_신청서식)wp(2025K8)

목록 수정 삭제

첨가하기

등록



신청서 접수

1. 이메일 접수

○ 대전광역시 사회적자본지원센터 홈페이지 → 공지사항 → 공고문 내
신청서 다운

○ 이메일주소 : saja.connect@gmail.com

*이메일 접수의 경우 날인이 포함된 스캔 파일접수를 원칙으로 하며, 추후 원
본 제출

*날인이 누락된 경우 접수가 불가합니다.

*접수기간 이후 이메일 수신 건은 접수가 불가합니다.

**대면심사일까지
필히 원본 제출**

2. 현장 접수

○ 대전광역시 사회적자본지원센터 홈페이지 → 공지사항 → 공고문 내
신청서 다운

○ 접수처 주소 : 대전광역시 동구 선화로 196번길 48, 청춘다락 2층

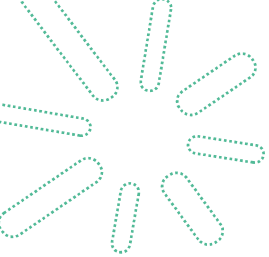
○ 접수 시간 : 2021. 3. 12.(금) ~ 26.(금) 09:00~18:00

3. 온라인 접수 (공동체 공모사업 홈페이지)

○ 공동체 공모사업 홈페이지 접속 → 공모사업 → 대전시 공모사업

○ 온라인접수 페이지 주소 : www.daejeonmaeul.kr

*사회적자본지원센터 홈페이지를 통해서도 접속 가능



심사 안내

- 일시 : 2021. 3. 30.(화) 10:00~17:00
- 장소 : 청춘다락 1~3층
- 대상 : 공동체 마을계획 수립사업 공모접수 공동체(발표자1인)
- 방법 : 서면심사 및 PPT 발표를 통한 대면심사 진행

※ 신청 마감 후 대면심사 시간 개별 통보



심사 안내

○ 심사기준

심사항목	세부 항목 예시	배점비중
	계	100%
주민참여도	<ul style="list-style-type: none">• 추진 주체(주민, 모임)의 다양성<ul style="list-style-type: none">- 마을활동가, 사회적경제 종사자, 통장, 주민자치회, 입주자대표회 등 참여 주민의 다양성• 주민참여 정도 (주민의 자발성)<ul style="list-style-type: none">- 역할구분의 구체성, 추진의지 및 역량, 마을공동체 활성화 정도(공동체 유무 및 활동여부)	50%
효과성 · 확장성	<ul style="list-style-type: none">• 마을자원, 행정 등과의 협력 및 연대<ul style="list-style-type: none">- 신청 주민모임 외 주민참여방안, 지역 내 행정, 공공기관 등과 연대 여부• 공익성 및 편익성 측면에서의 기여도<ul style="list-style-type: none">- 마을계획의 마을문제 해결 및 발전 기여 가능성	30%
적정성 (필요성)	<ul style="list-style-type: none">• 마을의 현실과 목적의 연관성• 마을계획수립의 필요성 및 활용계획	10%
실행가능성	<ul style="list-style-type: none">• 마을계획수립의 가능성 정도 등<ul style="list-style-type: none">- 주민참여도와 연관한 대표성, 마을계획의 다양한 활동을 안정적으로 진행할 수 있는 공간 여부, 의사결정기구 구성방안이 구체적인지, 사업의 필요성이 구체적인지 등	10%

골목형 공동체 마을계획 수립 사업신청서

접수
번호

※기입하지 않음

마을명 (신청모임명)	OO동 △△△△△(단체 또는 모임명)		
사업대상지 (소재지)	단체 사무실 주소 또는 대표자 주소		
대표자	성명		
	주소		
	핸드폰	이메일	
사업실무자	성명		
	주소		
	핸드폰	이메일	
마을회의 경험여부	유(), 무()		
	*마을회의란 특정 주제로 다수의 마을 주민이 함께 모여 진행한 회의 형태		
<p>위와 같이 대전광역시 골목형 공동체 마을계획 수립사업을 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>마을명(신청모임명) : 대표자 (서명 또는 날인) <small>※ 협약서, 회계서류 등과 동일성</small></p> <p>대전광역시장 귀하</p>			
<p><신청구비서류></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 주민참여명부 및 개인정보처리 동의서 1부 2. 사업계획서 1부. 3. 사업예산서 1부. <p>※ 사업3인(대표, 회계, 사업담당자) 당해연도 대전형좋은마을만들기 사업이나 마을계획에 참여하거나 공모신청 중이면 중복사업으로 지원이 불가할 수 있음</p>			

대표자,
사업실무자
가족관계 X

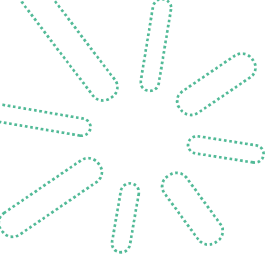
협약서,
회계서류와 일치

사업3인, 각각은
2021년도 대전형
좋은마을만들기
사업 지원불가

공모사업 선정 서식 (서식 2) 주민모임·단체 소개서

□, () 에는 √ 표시하세요

주민모임·단체 소개서					
단체명					
대표자명		설립일자			
단체현황	회원수	명	운영진 또는 상근자수	명	
설립목적	○ ○				
단체 주사업	○ ○ ○				
모임 또는 단체 운영에 대한 의사결정을 위한 회의 체계		있음() 없음()			
정기회의	회의 종류		평균 빈도수	평균 참여자수	
			월/주 회	명	
			월/주 회	명	
모임 또는 단체 운영규정	○ 단체 내에서 합의된 운영규정 등이 있나요? 있음(), 없음() - 만약 있으면 어떤 내용인지 간략하게 작성해주세요.				
모임 또는 단체 활동내용	주요활동 내용	○ ○ ○			
	최근5년 지원사업 운영내역 (2016~2020 공동체공모 사업 포함)	지원처	지원기간	지원사업명	지원금액
			년 월~년 월		천원
		내용			
					천원
		내용			
					천원
		내용			
					천원
	내용				
(예) 대전시 서구청, 좋은 마을 만들기 (신청사업명), 2017.2~12, 지원액 (예) 대전시, 공동체 활성화 모이자사업(신청사업명), 2017.2.~11, 지원액					
기타사항	2021년도 동일 또는 유사사업으로 타기관 지원금 신청여부: 유 □ 무 □				



주민참여 명부

1가구 1명만

연번	이름	성별	생년월일	연락처(핸드폰)	거주지역	담당직무
1					구 동	대표자
2						회계담당자
3						사업담당자
4						참여희망자
5						〃
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

※ 주민참여자 명부에 기재된 구성원은 개인정보처리 동의서를 꼭 작성해주시기 바랍니다.

붙임 : 개인정보처리 동의서 1부

공모사업 신청 서식 (서식 4) 개인정보처리(수집·이용·제공) 동의서

개인정보처리(수집·이용·제공) 동의서

대전광역시 공동체 활성화 공모사업 신청인의 모든 개인정보는 '개인정보보호법'에 의하여 안전하게 보관·관리되며, 이용기간 종료 시 지체 없이 폐기합니다.

1. 개인정보 수집·이용 동의(필수)

예 ☐ 아니오 ☐

1) 개인정보의 수집항목 및 수집방법

대전광역시 공동체 활성화 공모사업 접수 시 다음의 정보를 수집하고 있습니다.
가. 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 성별, 주소, 휴대전화번호, 이메일주소
나. 개인정보 수집방법 : 공동체 활성화 공모사업 신청서를 통한 수집

2) 개인정보의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

대전광역시 공동체 활성화 공모사업 신청서를 통해 사업신청일로부터 만3년까지 공동체 활성화 공모사업 진행을 위한 최소한의 개인정보를 보유 및 이용하게 됩니다.

수집하는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	보유 및 이용기간
성명, 생년월일, 성별, 주소, 휴대전화번호, 이메일주소	공동체 활성화 사업 신청자의 본인식별, 연행 및 거주지역 확인, 안내사항 전달, 동계수집 및 사업관리	사업 신청일로부터 만3년

※ 정보주체는 개인정보 수집·이용에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 대전광역시 공동체 활성화 지원사업 접수가 되지 않습니다.

2. 개인정보 제3자 제공 동의(선택)

예 ☐ 아니오 ☐

제공받는 자	대전시, 동구, 서구, 중구, 대덕구, 유성구, 공동체업무 위탁기관
제공 받는 자의 개인정보 이용목적	공동체사업 통계수집·지원사업정책 개선위한 연구기초자료
제공하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 성별, 주소, 휴대전화번호, 이메일주소
제공받는 자의 보유·이용기간	사업신청일로부터 만3년

3. 법정 대리인 정보 (※ 정보주체 연령이 만 14세 미만인 경우 필수)

연번	정보주체 성명	정보주체와의 관계	연락처	법정 대리인 성명	동의
1					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요 합니다.

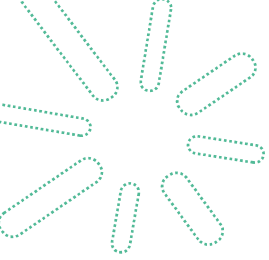
※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 개인정보처리자에게 열람, 정정, 삭제 등을 요구할 수 있습니다.

「개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용·제공 제한, 제22조(동의를 받는 방법)」에 의거 개인정보처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용·제공에 동의합니다.

				2021년	월	일
(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)
(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)
(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)
(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)	(서명)

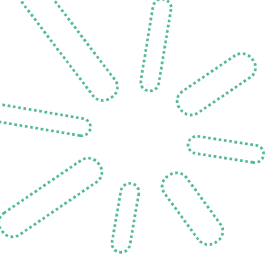
※본 동의서는 신청 후 협약 시 원본을 제출해야 합니다. ☞ 주민참여명부 전원 필히 서명

참여자명부
전원 필히 서명



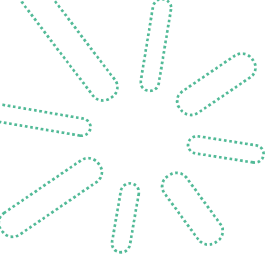
골목형 공동체 마을계획 수립 사업계획서


1. 사업의 필요성	
사업명	
본 사업의 필요성 및 마을의 당면과제	지원을 신청하게 된 계기(배경 및 필요성) ※ 별지작성가능
사업의 기대효과	본 사업을 통해 마을이 변화되기를 기대하는 바(비전, 목표, 성과 등)
2. 공동체 소개	



3. 마을소개(마을에 대한 관심)

마을계획 수립사업 범위 (지도로 표시)



3. 마을소개(마을에 대한 관심)				
<div>  사업예산서 작성의 예 </div>				
사업 예산서 (예)	세부사업명	편성세목	보조금액	산출내역
	식비 및 다과비 (50% 이하)	식비	160,000원	8,000원×20명
		다과비	200,000원	4,000원×50명
	계획단 운영	소모품구입비	35,000원	(볼펜/색지 등) 35,000원×1식
		홍보인쇄비	300,000원	(현수막) 100,000원×3개
		강사비	130,000원	(일반3급, 2h) 130,000원×1명
	마을조사			
	마을회의			
	마을총회			
	총액		2,500,000원	



사업예산 편성원칙 및 회계처리 기준

2 비목별 예산편성 기준 [★-마을계획 해당 사항 없음]

○ 예산비목 구분 : 활동비, 사업운영비, 시설비

- 편성세목 : 일반활동비, 홍보(영상제작)인쇄비, 소모품구입비, 임차료, 여비, 식비 및 다과비, 회의(심사)비, 원고비, 강사비, 공연비, 견학비, 인터넷통신우편료, 시설공사비, 자산취득비

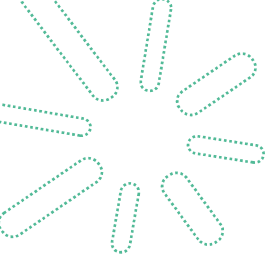
○ 예산비목별(편성세목별) 지급기준 및 증빙서류

예산비목별	지급 기준	증빙 서류
편성세목		
활동비		
일 반 활동비 ★	<ul style="list-style-type: none"> 시간당 최대 1만원 1일 최대 8시간, 주 최대 14시간, 월 최대 59시간 ※기획공모는 월 최대 40시간 이내 50인 이상 행사 진행 시 일반활동비 기준 활동비 지급 가능 ※ 예산편성 : 열매사업은 총사업비 20%이내, 기획사업은 총사업비 30%이내 	<ul style="list-style-type: none"> 활동기록부(자필서명), 계좌이체확인증, 원천징수영수증(해당할 경우), 이력서 월 125,000원 초과 지급시 8.8% 원천징수
사업운영비	<ul style="list-style-type: none"> 공통기준 및 증빙 서류 	<ul style="list-style-type: none"> 견적서 및 명세서(중 금액 50만원 이상인 경우 비교견적서 첨부) 카드지출: 체크카드영수증 (명세가 없을 경우 거래명세서 또는 간이영수증), 증빙사진 계좌이체: 세금계산서, 견적서, 거래명세서, 사업자등록증, 통장사본, 증빙사진, 이체확인증 각종 청구서 자필이 아닐 경우 통장사본 신분증 사본 총 금액 100만원 이상인 경우 계약서 및 물품검수조서 작성
홍보(영상제작), 인쇄비	<ul style="list-style-type: none"> 실비정산 공동체 활동 기록을 위한 동영상 제작 가능 ※ 홍보물에 지원사업명 및 대전시, 센터 로고 표기 	<ul style="list-style-type: none"> 홍보물 배포내역 및 홍보물 원본 증빙사진: 홍보 인쇄물 게시 및 홍보물 수령 보이는 사진,
소모품 구입비	<ul style="list-style-type: none"> 실비정산, 도서구입비 포함 도서구입 총사업비 20%이내 	<ul style="list-style-type: none"> 증빙사진: 구매 물품 사진 및 활용(활동)사진
임차료	<ul style="list-style-type: none"> 실비정산 ※ 자가건물(물품) 임차, 단체 운영임대료, 관리비 불가 	<ul style="list-style-type: none"> 임차 증빙 사진 및 활용사진
여 비	<ul style="list-style-type: none"> 시내여비: 15인이상, 2곳 이상 방문 이동시 버스 등 임차 가능 시외여비: 실비 정산(대중교통 기준) 숙박비: 1인 1일 5만원 기준 	<ul style="list-style-type: none"> 임차 증빙 사진 및 활용사진 사용내역 증빙자료, 출장보고서 (지출 영수증 등)
식비 및 다과비	<ul style="list-style-type: none"> 식비: 1인 1식 8천원 이내 다과비: 1인 1식 4천원 이내 * 식비 및 다과비 총사업비별 지급기준 - 200만원 이하 65% - 200만원 초과 ~ 500만원 이하 50% - 500만원 초과 ~ 700만원 이하 40% - 700만원 초과 30% 	<ul style="list-style-type: none"> 체크카드 영수증 행사증빙자료(회의록, 활동 사진 등), 참석자 명부

예산비목별	지급 기준	증빙 서류
편성세목		
회의비	<ul style="list-style-type: none"> 2시간 이내: 10만원 2시간 초과: 15만원 	<ul style="list-style-type: none"> 청구서(자필작성 서명), 계좌이체확인증, 원천징수영수증(해당시) 회의 또는 심사 증빙자료(회의록, 활동 사진 등)
원고비	<ul style="list-style-type: none"> A4 1매 1.3만원 여백(상하 15mm, 좌우 25mm), 글자 크기 12pt, 문단간격 160% ppt 자료 2매는 A4 1매로 인정 ※ 강사의 강연원고는 지급 비대상 	<ul style="list-style-type: none"> 청구서(자필작성, 서명), 계좌이체확인증, 원천징수영수증(해당시), 원고 사본
강사비	<ul style="list-style-type: none"> 대면강의 <ul style="list-style-type: none"> 일반1급: 최대 37만원 -1시간 25만원(1시간 초과 12만원) 일반2급: 최대 23만원 -1시간 16만원(1시간 초과 7만원) 일반3급: 최대 13만원 -1시간 8만원(1시간 초과 5만원) 보조강사: 최대 8만원 -1시간 5만원(1시간 초과 3만원) 온라인 강의 <ul style="list-style-type: none"> 녹화 동영상 강의 최대 10만원 질의답변 1건당 2만원 온라인 실시간 강의는 대면강의로 지급 ※ 강사기준은 22쪽 강사비 집행기준 참고 	<ul style="list-style-type: none"> 강사료청구서, 계좌이체확인증, 회차별 강의사진(강사 및 교육생 포함), 원천징수 영수증(해당할 경우), 강의 증빙자료 (교안 및 출석부), 이력서, 통장사본, 신분증 월 125,000원 초과 지급시 원천징수 8.8% 진행 ※ 청구서 자필로 작성시 통장사본, 신분증 미첨부 *대전의 초빙: 숙박비, 식비, 교통비는 실비범위 내 별도계상 가능
공연비	<ul style="list-style-type: none"> 사업 추진시 필요한 경우 연1회 지급 가능 ※ 5인 이하(최대40만원) 6~10인 (최대50만원) 11인 이상(최대60만원) 	<ul style="list-style-type: none"> 청구서, 계좌이체확인증, 공연사진, 원천징수 영수증(해당할 경우), 이력서, 통장사본, 신분증 월 125,000원 초과 지급시 원천징수 8.8% 진행 ※ 청구서 자필로 작성시 통장사본, 신분증 미첨부
견학비	<ul style="list-style-type: none"> 입장료, 여행자보험료 (실비정산) 	<ul style="list-style-type: none"> 입장료: 입장권, 참석자명단, 체크카드영수증 또는 계좌이체확인증+세금계산서 여행자보험료: 보험증권사본, 계좌이체확인증
인터넷 통신 우편료	<ul style="list-style-type: none"> 온라인으로 사업 진행시 이용료 우편택배 배송료 	<ul style="list-style-type: none"> 카드영수증 또는 계좌이체확인증+세금계산서
시설비		
시 설 공사비 ★	<ul style="list-style-type: none"> 실비정산 	<ul style="list-style-type: none"> 검수(사)조서, 설치후 사진, 카드영수증 또는 계좌이체확인증+세금계산서
자 산 취득비 ★	<ul style="list-style-type: none"> 실비정산 	<ul style="list-style-type: none"> 검수(사)조서, 전후 사진, 카드영수증 또는 계좌이체확인증+세금계산서, 자산관리대장 사본



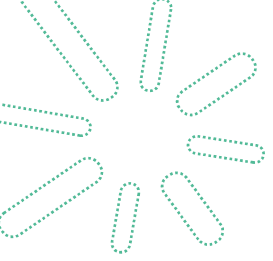
자주하는 질문



자주하는 질문

Q 마을계획 수립사업에서 '지원단'의 역할은 무엇인가요?

A 마을계획 지원단은 공동체마을계획 수립사업 전반을 지원하는 활동가로서 3년 이상 마을활동가 혹은 마을계획 수립 경험이 있는 마을활동가로 구성된 지원단입니다. 마을계획의 전 과정을 함께 설계하고 지원하며 사업이 원활히 진행될 수 있도록 지원하며, 마을회의(원탁회의) 등 많은 인원의 지원이 필요한 경우 마을지원단이 퍼실리테이터 역할을 수행하게 됩니다. 지원단 1인 당 2개의 마을이 매칭 되어 마을계획수립의 과정을 지원합니다.

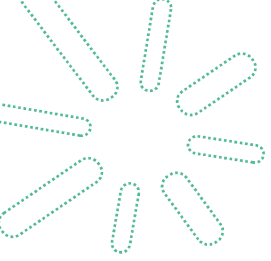


자주하는 질문

Q 마을계획 수립사업에서 '기획자'의 역할은 무엇인가요?

A 마을계획 기획자는 선정된 마을에서 마을계획의 전 과정을 이끌어 갈 사업실무자 입니다. 마을의 주민을 모으고 동 주민센터등 행정과 소통하며 마을계획 수립을 이 끌어가는 역할을 수행하게 됩니다.

더불어 기획자들은 센터의 전체 교육에 참석해야하고 그와 함께 다른 동에서 진행되는 마을의 기획자들과 서로의 활동들을 공유하며 정보를 얻을 수 있습니다.

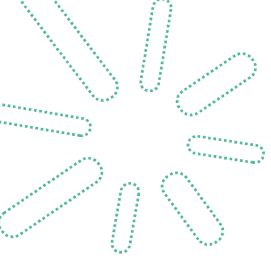


자주하는 질문

Q 공모사업비는 어디에 사용할 수 있나요?

A 공모사업비는 '마을계획'을 수립하는 모든 과정에 들어가는 비용에 지출할 수 있습니다. 마을계획 과정에는 계획단 모집에 따른 회의, 사전조사에서 들어가는 다양한 마을수다 모임, 마을회의, 홍보비, 재료비, 그리고 마을총회까지 진행되는 다과비, 식비 등에 사용할 수 있습니다.

마을계획 수립사업의 예산은 선정이후 센터 사업지원팀과의 협의와 논의를 통해 예산안을 작성 및 확정지을 수 있습니다.



자주하는 질문

Q 마을계획 이후에 진입할 수 있는 사업은 무엇이 있나요?

A 마을계획을 통해 마을의 의제가 발굴되었다면 본격적으로 마을의 의제를 실제로 해결할 사업을 할 수 있습니다. 2022년 주민참여예산제 동 지역회의 지원사업에 신청서를 제출하여 선정이 된다면 의제실현을 위한 예산을 배정받을 수 있습니다. 또한, 대전광역시 시민공유공간 지원사업 혹은 마을리빙랩 시범 지원사업을 신청 할 수도 있으며 소규모 공동체 지원사업을 통해 마을의 의제를 실현할 수도 있습니다.



Q & A



대전광역시 사회적자본지원센터

DAEJEON SOCIAL CAPITAL SUPPORT CENTER