

2021년 대덕구 좋은마을만들기 공모사업 공고

주민자치 실현과 지역공동체 형성, 사회적 자본의 확충 및 주민 삶의 질 향상에 기여하기 위하여 『2021 대덕구 좋은마을만들기 공모사업』을 다음과 같이 공고하니, 주민 여러분의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2021년 5월 7일

대덕구공동체지원센터장



I 공모사업 개요

- (공고기간) 2021. 5. 7.(금) ~ 2021. 5. 17.(월) / 11일간
- (접수기간) 2021. 5. 7.(금) ~ 2021. 5. 17.(월) / 평일 09:00~18:00
- (사업기간) 보조금 교부일 ~ 10. 31.
- (수시상담) 2021. 5. 7.(금) ~ 5. 17.(월) 042-623-1500
- (접수방법) 방문접수 및 온라인접수(문의, 070-4286-0824, 042-623-1500)
 - 서류양식 : 대덕구공동체지원센터 홈페이지 > 공지사항 > 신청양식 다운로드
 - 방문접수처 : 대덕구공동체지원센터(대덕구 동춘당로 94번길 11, 3층)
 - 온라인접수 : 공동체 공모사업 홈페이지(<http://daejeonmaeul.kr>)
- (신청자격) 공고일 기준 대덕구 관내에 생활권을 둔 주민모임 또는 단체

※ 참고사항

- ▶ 주민이란 : 대덕구에 주소를 가지거나, 구에 소재한 사업장 등에 근무하거나, 학교 등에 재학하는 사람
- ▶ 주민모임 구성 : ① 세대원(직계가족)은 1인으로 간주
② 3인(대표, 사업담당자, 회계담당자)은 대덕구 생활권내 주민이어야 함
- ▶ 단체란 : 비영리법인, 비영리민간단체, 사회적협동조합, (예비)사회적기업 등을 포함
※ 단, 영리목적의 단체, 기관, 사업자는 제외

○ 추진일정

| | | |
|---|--|---|
| <div>사업공고 및 신청서 접수</div> <ul style="list-style-type: none"> • 5.7.(금) : 사업공고 • 5.7.(금)~5.17.(월) : 상담 및 신청서 접수, 11일간 | | |
| → | <div>심사(서류·대면)</div> <div>5.20.(목) 예정</div> | → |
| | <div>결과발표</div> <div>5.21.(금)</div> | → |
| | <div>조정 컨설팅</div> <div>5.25.(화)까지</div> | |
| → | <div>선정 후 교육 (정산회계 등)</div> <div>5.26.(수)~5.27.(목)</div> | → |
| | <div>협약체결 교부금 교부</div> <div>5.28(금)부터</div> | → |
| | <div>사업추진 (교육 내용·일 상·모니터링 등)</div> <div>교부금 교부 시~10월</div> | |
| → | <div>중간정산</div> <div>7월</div> | → |
| | <div>결과보고</div> <div>11.15.(월)까지</div> | → |
| | <div>공동체 한마당</div> <div>11월 중</div> | |

※ 상황에 따라 일정은 다소 변경될 수 있음

II 사업대상 및 지원 사항

○ 일반 및 기획공모

| 구분 | 사업명 | | 신청자격 및 사업내용(예시) |
|----------|---------------------------|-------------|--|
| 일반 공모 | 대전형 좋은마을 만들기 사업 | 모이자 | <ul style="list-style-type: none"> • 마을활동을 처음 시작하려는 3인 이상으로 구성된 주민모임 • 대표, 사업담당, 회계담당은 대덕구 거주지 또는 생활권(사업장 대표, 직원) 주민모임 • 마을활동가와 멘토링을 통한 모임구성, 학습, 마을조사 등 공동체 초기 사업 • 코로나19 등 위기대응 비대면 활동 내용 포함(필수) • 공동체별 사업비 최대 1,000천원 이내 지원 |
| 기획 공모 | 대덕구형 좋은마을 만들기 사업 | 마을문화 디자인 | <ul style="list-style-type: none"> • 마을문화 디자인 인력양성 및 마을문화행사 모델링 역량이 있는 주민모임 및 단체 • 대표, 사업담당, 회계담당은 대덕구 거주지 또는 생활권(사업장 대표, 직원) 주민모임 • 마을문화자원 발굴, 인력양성, 마을문화, 마을축제 및 마을문화공동체 활성화 등 • 코로나19 등 위기대응 비대면 활동 내용 포함(필수) • 공동체별 사업비 최대 20,000천원 이내 지원(보조금의 5%이상 자부담 편성) |
| | | 공유마을 디자인 | <ul style="list-style-type: none"> • 공유문화에 대한 '조사-방안모색-마을실험' 실시역량을 가진 주민모임 및 단체 • 대표, 사업담당, 회계담당은 대덕구 거주지 또는 생활권(사업장 대표, 직원) 주민모임 • 마을 내 공유문화 확산을 위한 조사-방안모색-마을실험(공유냉장고, 공유센터 등) • 코로나19 등 위기대응 비대면 활동 내용 포함(필수) • 공동체별 사업비 최대 20,000천원 이내 지원(보조금의 5%이상 자부담 편성) |
| | | 기후위기 실천단 | <ul style="list-style-type: none"> • 기후위기에 대한 '조사-방안모색-마을실험' 실시역량을 가진 주민모임 및 단체 • 대표, 사업담당, 회계담당은 대덕구 거주지 또는 생활권(사업장 대표, 직원) 주민모임 • 마을 구성원들의 기후위기 대응 역량강화 및 실천활동 활성화 등(기후위기 실천단 등) • 코로나19 등 위기대응 비대면 활동 내용 포함(필수) • 공동체별 사업비 최대 20,000천원 이내 지원(보조금의 5%이상 자부담 편성) |

※ 심사결과에 따라 사업비 규모 및 분야별 지원 공동체 수는 변동될 수 있음

○ 지원항목 : 마을공동체 사업에 필요한 경비

| | |
|--------------------|--|
| 사 용 가 능 | ▶ 일반활동비, 사업운영비(홍보, 소모품, 임차료, 식비 및 다과비, 감사비 등) 등 ⇒ 사업예산 편성 및 회계처리 기준 참고 |
| 지 원 불 가 (자부담집행) | ▶ 지원사업 목적과 무관한 현금성 지출경비(기부금, 시상금, 각종 상품권, 기프티콘 등) ▶ 사업과 관련없는 공동체 소유의 차량 유지관리비(수리비, 보험료 등) ▶ 수선비, 시설부대비, 전신전화설비 등 자본적 경비 ▶ 사무용 집기 구입, 공과금, 전화요금 등 단체(공동체) 운영경비 ▶ 용역성 경비(연구기관, 대학(교)부설 연구소 등에 용역 의뢰하여 지출하는 경비) |

○ 지원제외

| 구 분 | 세 부 내 용 |
|-------------|--|
| 중복지원 불가 | 최근 3년(2018~2020년)간 동일사업으로 대전시 및 자치구로부터 사업비를 지원받은 경우 당해(2021년) 좋은마을만들기 사업에 참여할 수 없음 |
| 단체 등의 고유사업 | 취지와는 별개로 단체, 기관, 사업장의 자체 프로그램 등 |
| 일반 강좌 운영 | 직업훈련, 어학, 교과목 특기적성 등 일반강좌 운영 사업 등 |
| 일반 단순행사 | 단순 취미 동호회, 일회성 행사, 단순 반복적인 사업, 단순 캠페인 등 |
| 단순 복지사업 | 일방적·수혜적 복지사업(반찬배달, 독거노인야쿠르트배달, 김장전달 등) |
| 특정정당 및 후보지지 | 특정 정당 및 후보지지(지원)을 목적으로 하는 사업 등 |
| 특정 종교 교리 전파 | 특정 종교 교리 전파를 목적으로 하는 사업 등 |

○ 필수이행 사항

| 구 분 | 세 부 내 용 |
|---------------------|---|
| 사업계획 | 코로나 19 등 위기대응 활동 계획 포함(예, 비대면 활동 등) |
| 신청 전 | ① 예산편성 기준, 사업계획서 작성법 ※영상 : 대덕구공동체지원센터 홈페이지(ddcenter.kr) 참조 ② 상담(대덕구공동체지원센터 623-1500 신청) |
| 선정 후 | 회계정산 교육, 온라인 활용 소통 교육 |
| 조정컨설팅 | 심사 후 사업계획 및 예산 조정 컨설팅 |
| 공모사업 행정사무에 관한 사항 | 협약체결, 모니터링, 중간정산, 결과보고 등 |
| 센터 운영프로그램 | 공동체 네트워크, 역량강화 교육, 토론회, 공동체 한마당 등 |
| 멘토링 | 기획공모의 경우 매월1회 정기 멘토링 진행 |

III 제출서류

○ 제출서류 : 첨부한 공모사업 양식 참고

- ① 사업 신청서
- ② 주민모임·단체 소개서
- ③ 주민참여명부
- ④ 개인정보처리 동의서
- ⑤ 사업계획서

IV 수시상담

○ 수시상담

- 상담기간 : 2021. 5. 7.(금) ~ 5. 17.(월)
- 상담신청 : 623-1500 ※ 사전 상담 신청 후 개별 일정 협의 후 상담 진행

○ 상담내용 : 마을공동체에 대한 이해, 공모사업 설명 등

V 사업심사 및 선정

○ 심사방법 : 서류심사 및 대면심사

○ 심사일정 : 2021. 5. 20.(목) 예정

○ 심사항목

| 심사항목 | | 심 사 내 용 |
|--------------|-------------|---|
| 사 업 타당성 | ① 사업의 필요성 | ▶ 공공의 과제해결이나 마을공동체 형성 및 회복에 적합한 사업 인지, 주민이 필요로 하는 사업인지 여부 |
| | ② 사업의 공익성 | ▶ 해당 지역주민의 편익 또는 주민 삶의 질 향상 가능성 ▶ 해당 지역의 마을 공동체 사업 및 모임들과의 연대 가능성 |
| 사업의 실행력 및 효과 | ③ 사업 현실성 | ▶ 목표 및 성과측정방법의 구체적 기술 정도 ▶ 구체적 수행 가능성과 수행 후 파급 효과를 파악 ▶ 마을사업 수행 경험 및 사전 컨설팅 이행 여부 |
| | ④ 자발적 주민 참여 | ▶ 사업목적 및 제안배경 구체적 기술 ▶ 의사결정기구 구성방안 구체적 기술 |

| | | |
|--|--------------|---|
| | ⑤ 예산 현실성 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 책정 예산의 효율성 및 현실성 ▶ 책정된 자부담 사업비 비율 ▶ 재정 자립 가능성(자부담 사업비 마련 방안 등) |
| | ⑥ 민관 파트너십 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 지역자원 협력 방안의 현실성 및 적절성 ▶ 행정기관과 적절한 역할 분담이 가능하며 해당 단체가 효율적으로 지역적 연계를 도모할 수 있는 능력을 가지고 있는지 여부 |

○ 결과발표 : 2021. 5. 21.(금) 예정

※ 대덕구공동체지원센터 홈페이지 · 대덕구 홈페이지 게시 및 개별 알림

※ 선정된 공동체(단체) 3인(대표, 사업담당, 회계담당)은 필수교육(회계정산, 온라인 활용 소통) 참석 / 교육일정 별도 통지

VI 기타사항

- 신청 시 제출한 제반 서류는 선정여부와 관계없이 반환하지 않으며, 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 아니함
- 대덕구공동체지원센터는 필요시 신청 사업자에게 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 가짐
- 제출된 서류의 기재착오 · 누락 · 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 신청 사업자의 책임으로 함
- 신청서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 제출된 신청서의 내용은 대덕구공동체지원센터와 협의 없이 변경할 수 없음
- 사업계획서 및 각종 증명서의 기재 내용 등을 허위로 기재한 신청 사업자는 응모 정지 및 무효 처리함
- 아래 내용에 해당될 경우 사업 지원을 철회 · 환수 조치하며, 다음 년도 사업 참여를 제한함

- 사업비를 목적 외에 사용하거나 지원조건을 위반하였을 때
- 법령 또는 조례를 위반하였을 때
- 허위 또는 부정한 방법 등으로 보조금을 교부 받은 경우
- 사전승인 없이 사업계획서 내용 등을 변경하였을 때
- 사업추진이 미진하거나 사업수행이 불가능 하다고 인정될 때

○ 기타 사항은 대덕구공동체지원센터 (☎ 042-623-1500, 070-4286-0824)로 문의
바람.

○ 공모유형별 신청서류(첨부 양식 다운로드 사용)

| 공모유형 | 신청서류 |
|------|---|
| 모이자 | ① 사업신청서(서식 1-1) ② 주민모임·단체 소개서(서식 1-2) ③ 주민참여 명부(서식 1-3) ④ 개인정보처리(수집·이용·제공) 동의서(1-4) ⑤ 사업계획서(서식 1-5) |
| 기획공모 | ① 사업신청서(서식 4-1) ② 주민모임·단체 소개서(서식 4-2) ③ 주민참여 명부(서식 4-3) ④ 개인정보처리(수집·이용·제공) 동의서(4-4) ⑤ 사업계획서(서식 4-5) |

○ 사업비 집행기준(첨부자료 다운로드 참고)